

Die Kooperationsgemeinschaft Mammographie ist für die Koordination, Qualitätssicherung und Evaluation des Mammographie-Screening-Programms in Deutschland zuständig. Sie wird gemeinsam vom Spitzenverband der gesetzlichen Krankenkassen und der Kassenärztlichen Bundesvereinigung getragen. Das Programm zur Früherkennung von Brustkrebs richtet sich an mehr als 10 Millionen Frauen.

Für unsere Stabsstelle **Presse- und Öffentlichkeitsarbeit** suchen wir ab sofort in Teil- oder Vollzeit, zunächst befristet für ein Jahr mit der Option auf Entfristung, ein/e

## **Assistent/in für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit**

### **Ihr Aufgabenprofil:**

- Umsetzung von PR- und Kommunikationsstrategien
- Erstellen von Pressemitteilungen
- Eigenständiges Schreiben im medizinischen und gesundheitspolitischen Kontext
- Weiterentwicklung und redaktionelle Betreuung des Online-Portals
- Themenplanung und Umsetzung für den Bereich Social Media

### **Unsere Erwartungen an Sie:**

- Hochschulabschluss in Medien- oder Kommunikationswissenschaften beziehungsweise Gesellschaftswissenschaften
- mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit einer Organisation oder eines Unternehmens
- sicherer Schreibstil, sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- medizin-journalistische Erfahrung von Vorteil
- Kenntnisse des deutschen Gesundheitssystems erwünscht
- Erfahrungen in Konzeption und Umsetzung der Social Media-Kommunikation
- routinierter Umgang mit CMS, Microsoft-Programmen und Adobe Photoshop
- sehr gute Englisch-Kenntnisse
- Flexibilität, Organisationsstärke, Eigenverantwortung und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen ein interessantes Aufgabengebiet sowie eine an den MDK-Tarif angelehnte Vergütung und freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Arbeitsproben, in elektronischer Form, unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 27.01.2017 an folgende Adresse:

Kooperationsgemeinschaft Mammographie  
Dr. rer. nat. Vanessa Käab-Sanyal  
Leiterin der Geschäftsstelle  
-vertraulich-  
Goethestraße 85  
10623 Berlin  
[bewerbung@koop-mammo.de](mailto:bewerbung@koop-mammo.de)

Weitere Informationen finden Sie unter:  
[www.mammo-programm.de](http://www.mammo-programm.de)